

ANEXO I: SUBVENCIÓN PARA PROGRAMAS DE APOYO A LA CREACIÓN DE EMPRESAS



AYUNTAMIENTO DE LEÓN



1. DATOS PERSONA SOLICITANTE

APELLIDOS Y NOMBRE		NIF	
FECHA NACIMIENTO	DOMICILIO		C.P.
LOCALIDAD	MUNICIPIO		PROVINCIA
TLFNO:	MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	

2. DATOS SOCIOS PROMOTORES DEL PROYECTO

Detallar cada uno de ellos. En caso de ser más de cuatro adjuntar nota:

	SOLICITANTE	2º PROMOTOR	3º PROMOTOR	4º PROMOTOR
1º APELLIDO				
2º APELLIDO				
NOMBRE				
RÉGIMEN DE SEG. SOCIAL				
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN				
¿VA A TRABAJAR EN LA ACTIVIDAD?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
¿TIENE OTROS NEGOCIOS EN FUNCIONAMIENTO?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

3. DOMICILIO DE LA ACTIVIDAD O CENTRO DE TRABAJO

NOMBRE DE LA EMPRESA		NOMBRE COMERCIAL	
DIRECCIÓN / C.P.			LOCALIDAD
NIF	TLFNOS.	CORREO ELECTRÓNICO PARA NOTIFICACIONES	
PÁGINA WEB / REDES SOCIALES			

ANEXO I: SUBVENCIÓN PARA PROGRAMAS DE APOYO A LA CREACIÓN DE EMPRESAS



AYUNTAMIENTO DE LEÓN



De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016 (GDPR) sobre la Protección de Datos de Carácter Personal y su tratamiento, se informa:

Información básica sobre Protección de Datos	
Responsable	Ayuntamiento de León
Finalidad	Tramitación de Subvenciones y Ayudas en los programas de apoyo Empresarial.
Legitimación	Consentimiento expreso de la persona interesada
Destinatarios	Encargado del tratamiento (ILDEFE), otros organismos públicos (Base de Datos Nacional de Subvenciones) y otras administraciones públicas por obligación legal
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la página web: http://www.ildefe.es/informacion_corporativa/protecciondatos/

León, a de de 2020

Fdo:

4. DATOS DE LA EMPRESA A CREAR

4.1 FORMA JURIDICA

- EMPRESARIO INDIVIDUAL/AUTÓNOMO SOCIEDAD CIVIL SOCIEDAD LIMITADA
 COOPERATIVA / SOCIEDAD LABORAL COMUNIDAD DE BIENES OTRAS:

FECHA INICIO ACTIVIDAD

Nº TRABAJADORES:

PROMOTORES:

PERSONAL CONTRATADO (EXCLUIDO PROMOTORES):

4.2 DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD - PRODUCTOS O SERVICIOS (Mínimo recomendable 700 caracteres)

4.3 DEFINICIÓN DEL MERCADO Y DEL SECTOR (CLIENTES) (Mínimo recomendable 500 caracteres)

4.4 VENTAJAS COMPETITIVAS O ELEMENTOS DIFERENCIADORES RESPECTO A LA COMPETENCIA (Mínimo recomendable 300 caracteres)

4.5 ACCIONES DE MARKETING PREVISTAS (Mínimo recomendable 500 caracteres)

4.6 DATOS DEL LOCAL DONDE SE VA A DESARROLLAR LA ACTIVIDAD:

Lugar de realización de la actividad: Local Oficina Almacén

Características, superficie y descripción detallada: (Mínimo recomendable 200 caracteres)

5. DATOS ECONÓMICOS

5.1 NECESIDADES PARA EL INICIO DE LA ACTIVIDAD	IMPORTES SIN IVA	IMPORTES CON IVA
COSTES ESTIMADO COMPRA LOCAL		
COSTE TRASPASO DE NEGOCIO		
FIANZA POR ALQUILER DE LOCAL U OFICINA		
IMPORTE DE LA PRIMERA MENSUALIDAD ALQUILER		
LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PROYECTOS TÉCNICOS		
OBRAS, ACONDICIONAMIENTO E INSTALACIONES LOCAL		
MOBILIARIO		
MAQUINARIA, HERRAMIENTAS Y ÚTILES		
EQUIPOS INFORMÁTICOS, SOFTWARE...		
VEHÍCULOS (Uso exclusivo empresa)		
IMAGEN CORPORATIVA		
CREACIÓN DE PÁGINA WEB		
GASTOS CONSTITUCIÓN Y PUESTA EN MARCHA		
COMPRA DE EXISTENCIAS INICIALES		
PUBLICIDAD INICIAL		
OTROS GASTOS		
TESORERÍA INICIAL		
TOTAL FINANCIACIÓN NECESARIA		

5.2 FINANCIACIÓN DE LA INVERSIONES PREVISTAS		
RECURSOS PROPIOS		
RECURSOS AJENOS (aportación familiares, amigos...)		
APORTACIONES EN ESPECIE		
CRÉDITOS Y PRÉSTAMOS		
TIPO DE INTERÉS %		
PERIODO AMORTIZACIÓN (meses)		
OTRAS:		
TOTAL FINANCIACIÓN		

5.3 DETALLA DE VENTAS Y COSTE DE LA VENTA <input type="checkbox"/> CON IVA <input type="checkbox"/> SIN IVA					
El cálculo corresponde a <input type="checkbox"/> Un día <input type="checkbox"/> Una semana <input type="checkbox"/> Un mes <input type="checkbox"/> Un año					
Producto o Servicio	Cantidad Venta	Precio venta unidad	Precio coste unidad	Total Ventas	Total Costes
SUMAS					
Número de días / semanas / meses					
TOTAL VENTAS / COSTE PRIMEROS 12 MESES DE ACTIVIDAD					

5.4 CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS <input type="checkbox"/> CON IVA <input type="checkbox"/> SIN IVA	IMPORTES
(Previsión de ingresos y gastos primeros 12 meses)	
INGRESOS	
INGRESOS BRUTOS VENTAS (Según detalle)	
OTRO INGRESOS:	
TOTAL INGRESOS	
GASTOS	
COSTE DE LA VENTA	
ALQUILERES	
SUMINISTROS (agua, luz, teléfono, ...)	
SEGURIDAD SOCIAL AUTÓNOMOS	
SUELDOS PERSONAL CONTRATADO	
SEGURIDAD SOCICAL A CARGO DE LA EMPRESA	
PUBLICIDAD	
SEGUROS	
MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	
SERVICIOS EXTERNOS (asesorías, ...)	
TRANSPORTE	
GASTOS EN FORMACIÓN Y ASIST. FERIAS	
OTROS GASTOS BANCARIOS (Comisiones, Datáfono..)	
OTROS GASTOS	
GASTOS FINANCIEROS	
AMORTIZACIONES	
TOTAL GASTOS	
RESULTADO (Ingresos-Gastos)	

7. DOCUMENTACIÓN APORTADA

1. DNI DE TODOS LOS SOCIOS	<input type="checkbox"/>
2. VIDA LABORAL DE LOS SOCIOS TRABAJADORES	<input type="checkbox"/>
3. ANEXO I : SOLICITUD Y MEMORIA	<input type="checkbox"/>
4. CERTIFICADO DE SITUACIÓN CENSAL	<input type="checkbox"/>
5. ESTATUTOS O CONTRATO DE CONSTITUCIÓN (si procede)	<input type="checkbox"/>
6. COMUNICACIÓN DE INICIO DE ACTIVIDAD	<input type="checkbox"/>
7. AUTORIZACIÓN COMPROBACIÓN INFORMACIÓN: ESTAR AL CORRIENTE DE PAGOS CON EL AYUNTAMIENTO DE LEÓN	<input type="checkbox"/>
8. ANEXO II: DECLARACIÓN RESPONSABLE: DE VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DE ESTAR AL CORRIENTE DE PAGOS CON LA AEAT Y SEGURIDAD SOCIAL	<input type="checkbox"/>
9. OTROS: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>